



Città di Imperia



Biblioteca Civica

Alla c.a. Direzione  
Biblioteca Civica  
SEDE

**OGGETTO. RICHIESTA UTILIZZO SALA MOSTRE PIANO TERRA – BIBLIOTECA CIVICA – (D.G.M. N. 287 DEL 10.06.2010)**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ (in qualità di  
rappresentante legale dell'Ente/Associazione denominato \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_)  
Cod. fiscale o P. Iva \_\_\_\_\_

ch i e d e

l'uso della Sala Mostre della Biblioteca Civica per le seguenti finalità Culturali e artistiche

OGGETTO / TITOLO MOSTRA \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SINTETICA \_\_\_\_\_

IN DATA \_\_\_\_\_ DALLE ORE \_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_

PER UN TOTALE DI GIORNI (INCLUSO ALLESTIMENTO) \_\_\_\_\_

- Designato alla sorveglianza e custodia di sala è il/la Sig./ra \_\_\_\_\_
- Nato/a \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_

▪ A tale fine specifica che :

- Curerà l'allestimento della sala con proprio personale 

Si	No
----	----
- Intende predisporre a suo carico addobbo floreale 

Si	No
----	----
- Intende predisporre a suo carico rinfresco in apposito spazio PREVIAMENTE concordato con la direzione della Biblioteca 

Si	No
----	----
- Chiede di far uso degli espositori della zona adiacente la sala (corridoio) 

Si	No
----	----

Dichiara di accettare tutte le condizioni che regolano il corretto utilizzo della Sala, rinnovabile sino alla durata massima di 3 settimane. In particolare accetta la corresponsione delle tariffe settimanali così stabilite:

- 302,50 € iva inclusa (associazioni, enti e fondazioni)
- 605 € iva inclusa (privati)

FIRMA \_\_\_\_\_

Imperia,